|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 招聘计划 | 职位描述 | 岗位要求 | 备注 |
| 财务会计 | 1 | 从事幼儿园财务会计工作：负责幼儿园年度预算的编制工作，根据预算及时对资金进行筹备申请；负责各类财务报表的编制；每月及时完成幼儿收退费、教职工工资编制等财务工作。 | 学历要求：全日制大学专科及以上学历。  专业要求：会计学、财务管理、审计学专业，及其近似专业；  证件要求：有会计从业资格证。 |  |
| 保健医 | 4 | 从事幼儿园卫生保健工作：负责园所的卫生保健、消毒隔离及环境卫生工作，有应对园内可能出现的突发情况的专业能力；负责登记整理各项保健资料等工作。 | 学历要求：全日制大学专科及以上学历。  证件要求：有医师执业资格证或者护士资格证。 |  |
| 幼儿教师  （男性岗） | 5 | 从事幼儿园教育教学工作：  具备岗位所需专业或技能条件、身体条件和其他条件。 | 学历要求：全日制大学专科及以上学历。  证件要求：有教师资格证。 | 年龄30周岁以下。 |
| 幼儿教师  （女性岗） | 30 | 从事幼儿园教育教学工作：  具备岗位所需专业或技能条件、身体条件和其他条件。 | 学历要求：全日制大学专科及以上学历。  证件要求：专科学历要求有幼师资格证；本科学历要求有教师资格证。 | 年龄35周岁以下，有一线幼教工作经验者优先。 |